Prifysgol Cymru
Y Drindod Dewi Sant
University of Wales
Trinity Saint David

Protocol Asesu Anghenion

Cynnwys

1 PROTOCOL ASESU ANGHENION 2
1.1 Cymorth i Fyfyrwyr Anabl 2
1.2 Gweithdrefnau Cymorth Anabledd 2
1.2.1 Nodi anabledd 2
1.2.2 Gweithdrefn Asesu Anghenion 3
1.3 Rheoli Fersiynau'r Ddogfen 4

1 PROTOCOL ASESU ANGHENION

1.1 Cymorth i Fyfyrwyr Anabl

Mae'r Brifysgol wedi ymrwymo i ddarparu amgylchedd dysgu cynhwysol fel sydd wedi'i amlinellu yn ei Chynllun Cydraddoldeb Strategol.

Os oes gan fyfyriwr gyflwr sy'n effeithio ar ei allu i wneud gweithgareddau dyddiol ac fel myfyriwr, a ddiffinnir fel anabledd, mae'n ofynnol i'r Brifysgol gynnig cyfle i'r myfyriwr ddatgelu'r anabledd a thrafod gofynion cymorth.

Cynigir cyfleoedd i bob myfyriwr ddatgelu anabledd a chynigir sgrinio am ddangosyddion Anawsterau Dysgu Penodol (ADP) i bawb. Ar ôl derbyn tystiolaeth o anabledd, cefnogir myfyrwyr yn eu ceisiadau am y Lwfans Myfyrwyr Anabl. Mae'r Brifysgol yn cyflogi staff cymorth dysgu arbenigol sy'n darparu cyfle cyfartal i fyfyrwyr gael mynediad i'w rhaglen astudio a chyrraedd eu llawn botensial.

1.2 Gweithdrefnau Cymorth Anabledd

1.2.1 Nodi anabledd

Pan fydd myfyriwr yn datgelu anabledd sy'n bodoli eisoes neu os nodir bod gan fyfyriwr anabledd unrhyw bryd yn ystod ei astudiaethau, cymerir y camau canlynol:

(i) Bydd y myfyriwr yn mynd am gyfweliad cychwynnol gydag un o'r tîm Cymorth Dysgu yn yr uned Gwasanaethau Myfyrwyr i ganfod natur yr anabledd ac i weld pa gymorth a allai fod ar gael neu sydd ei angen. Bydd yn ofynnol i'r myfyriwr nodi ei ddewisiadau o ran caniatâd i rannu; caiff y rhain eu cyfleu drwy ffurflen Caniatâd i Rannu. Bydd y myfyriwr yn cael copi o'r ffurflen hon a nodiadau canllaw cysylltiedig sy'n rhestru pwy y gellir rhannu'r wybodaeth â nhw. Gellir adolygu'r Ffurflen Caniatâd i Rannu unrhyw bryd y bydd y myfyriwr yn dymuno. Mae'n bosibl y bydd y myfyriwr yn dewis peidio â datgelu ei anabledd i unrhyw un heblaw am y staff Cymorth Dysgu, a gallai gwneud hynny effeithio ar y mesurau cydadferol y gellir eu defnyddio.

(ii) Bydd angen tystiolaeth o'r anabledd ar y tîm Cymorth Dysgu.Gallai hyn fod ar ffurf y canlynol:

- adroddiad gan feddyg teulu neu ymgynghorydd yn achos cyflwr meddygol corfforol neu seicolegol;
- adroddiad Seicolegydd Addysg neu Asesydd Diagnostig Arbenigol achrededig (gan ddilyn gofynion SASC – y corff rheoleiddio ar gyfer asesu ôl-16) yn achos Anawsterau Dysgu Penodol.

Os nad oes gan y myfyriwr adroddiad meddygol perthnasol / addas / derbyniol neu adroddiad asesu diagnostig, neu os nad yw wedi cael ei asesu o'r blaen fel rhywun sydd ag ADP, gall y tîm Cymorth Dysgu drefnu rhagasesiad. Os bydd asesiad diagnostig llawn yn cael ei argymell yn dilyn rhagasesiad, bydd y myfyriwr yn cael gwybod am y rhesymau dros atgyfeirio.

(iv) Bydd y tîm Cymorth Dysgu yn trefnu i asesiad pellach gael ei gynnal gan Seicolegydd Addysg neu asesydd diagnostig arbenigol mewn ADP os cynghorir camau o'r fath.

(v) Ar ôl derbyn yr adroddiad diagnostig llawn, gwahoddir y myfyriwr i gyfarfod ag un o'r tîm Cymorth Dysgu i fynd drwy gynnwys yr adroddiad, gan gynnwys y diagnosis a'r argymhellion. Os bydd y myfyriwr yn cael anawsterau sy'n galw am gymorth brys, gellir rhoi mesur interim o gymorth arbenigol ar waith. Bydd y tîm Cymorth Dysgu'n rhoi gwybod i aelodau perthnasol o staff y Brifysgol am y diagnosis a'r argymhellion oni bai bod caniatâd wedi'i atal.

(vi) Os cafwyd caniatâd y myfyriwr i ddatgelu anabledd, bydd yr uned Gwasanaethau Myfyrwyr yn rhoi gwybod am yr anabledd ac unrhyw addasiadau rhesymol / mesurau cydadferol, drwy ffurflen Datganiad o Fesurau Cydadferol interim (gweler Pennod 12 y Llawlyfr Ansawdd Academaidd a'r Polisi Amgylchiadau Lliniarol), i'r canlynol:

- y Ddisgyblaeth(au) Academaidd / Clwstwr(au) perthnasol
- y Swyddfa Academaidd, Ystadau a'r Adran Gyfleusterau, y Gofrestrfa, y tîm Llety a Systemau Gwybodaeth lle bo angen.

(vii) Mewn achosion lle mae'r myfyriwr yn dymuno gwneud cais am y Lwfans Myfyrwyr Anabl, anfonir copi o'i brawf meddygol neu dystiolaeth arall i'r Corff Cyllido priodol ynghyd â llythyr eglurhaol yn gofyn am gymorth interim i'r myfyriwr os oes angen.

(viii) Os bydd y Cyngor Cyllido'n cymeradwyo'r cais am y Lwfans Myfyrwyr Anabl ac yn cytuno i ddarparu cymorth interim, bydd y tîm Cymorth Dysgu'n trefnu i'r myfyriwr gael Asesiad Anghenion i bennu pa addasiadau rhesymol / mesurau cydadferol sydd eu hangen. Bydd y tîm Cymorth Dysgu hefyd yn trefnu cymorth interim os oes angen. Anfonir unrhyw gyngor pellach / argymhellion o'r Adroddiad Asesu Anghenion i'r Ddisgyblaeth(au) Academaidd / Clwstwr(au) a staff perthnasol y Brifysgol drwy Ffurflen Datganiad o Fesurau Cydadferol ddiwygiedig.

(ix) Os bydd y Corff Cyllido'n barnu nad yw'r myfyriwr yn gymwys am gymorth, bydd y tîm Cymorth Dysgu'n cyfeirio'r myfyriwr am gymorth sgiliau astudio.

1.2.2 Gweithdrefn Asesu Anghenion

Cynhelir y broses Asesu Anghenion yn unol â'r Rhwydwaith Cenedlaethol o Ganolfannau Asesu (NNAC) a chanllawiau cenedlaethol a gyhoeddir gan Gyrff Cyllid / Ariannu Myfyrwyr.

Mae'r camau canlynol yn dangos y weithdrefn a ddilynir ar ôl i'r myfyriwr gael ei Asesiad Anghenion:

(i) Bydd y myfyriwr yn derbyn copi drafft o'r adroddiad asesu, y mae'n rhaid ei ddychwelyd i'r Ganolfan Asesu wedi'i lofnodi i ddynodi ei gymeradwyaeth, oni bai y llofnodwyd i ddynodi cymeradwyaeth ar adeg yr asesiad.

(ii) Anfonir copi terfynol o'r adroddiad Asesu Anghenion i'r uned Cymorth Dysgu, y myfyriwr a'r Corff Cyllido perthnasol.

(iii) Mae'r tîm Cymorth Dysgu'n gyfrifol am nodi ac argymell addasiadau / mesurau cydadferol rhesymol i ddibenion asesu. Gwneir hyn drwy'r Datganiad o Fesurau Cydadferol.

(iv) Mae'r Datganiad hwn yn cael ei gymeradwyo gan y myfyriwr a'i anfon at staff y Ddisgyblaeth Academaidd a staff perthnasol eraill y Brifysgol. Anfonir gwybodaeth ynghylch addasiadau rhesymol / mesurau cydadferol ar gyfer arholiadau ac asesiadau ymlaen i'r Gofrestrfa a fydd yn gwneud y trefniadau angenrheidiol.

(v) Yn ogystal bydd y tîm Cymorth Dysgu'n cysylltu â Disgyblaethau Academaidd pan fo angen. Mae'r tîm Cymorth Dysgu'n cadw cofnod o gyfarfodydd lle gwneir penderfyniadau yn ymwneud â myfyrwyr anabl.

1.3 Rheoli Fersiynau'r Ddogfen

Rhif y Fersiwn:	Rheswm dros newid:	Awdur:	Dyddiad y newid:
0.1	Protocol drafft a gymeradwywyd gan y Pwyllgor Profiadau Myfyrwyr	RD (CGM)	17.11.2021

Prifysgol Cymru
Y Drindod Dewi Sant
University of Wales
Trinity Saint David